

Kielce, dnia 30.10.2015 r.
Nr sprawy PB1.26.674.15

Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Kielcach
ul. Jana Pawła II nr 5, 25-025 Kielce

ZAPRASZA

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

Dostawa książek dla Pedagogicznej Wojewódzkiej w Kielcach

(na podstawie art.4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych)

1. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej:

- 1) należy ją złożyć w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie,
- 2) na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis:

oferta cenowa na zadanie pn.: **Dostawa książek dla Pedagogicznej Wojewódzkiej w Kielcach**

- 3) ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie,
- 4) ma być napisana w języku polskim, czytelną i trwałą techniką,
- 5) ma obejmować całość zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostarczenie nowych książek szczegółowo wyspecyfikowanych w tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Termin realizacji dostawy: dostawca zrealizuje przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie 14.12.2015r dni licząc od daty podpisania umowy. Książki należy dostarczyć do Pedagogicznej Biblioteki Wojewódzkiej w Kielcach. Należy dostarczyć książki w jak najnowszym, dostępnym na rynku wydaniu.

3. Wymagany termin realizacji umowy:

do 14.12.2015r

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający n/w wymagania dotyczące:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.

Wykonawca musi wykazać się wiedzą i doświadczeniem w wykonaniu (zakończeniu) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jednego zadania obejmującego dostawę książek dla biblioteki o wartości minimum 20.000 zł . Zamawiający rozumie dostawę książek dla bibliotek realizowane w wyniku udzielenia zamówienia publicznego. Zamawiający żąda złożenia dowodów dotyczących najważniejszych dostaw, określonych czy dostawy te zostały wykonane w sposób należyty (wymagana forma dokumentu – kserokopia, poświadczona za zgodność z oryginałem)

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

4. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:

Cena – 100%.

Jedynym kryterium oceny i wyboru oferty będzie najniższa cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę dla poszczególnego tytułu (pakietu). Wykonawca wygra postępowanie na te tytuły, dla których poda najniższą cenę. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert, okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający zleci do realizacji w/w tytuły (pakietu) Wykonawcy, który będzie realizował zamówienie na największą ilość tytułów (pakietów)

Podane przez Wykonawcę ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Jeżeli Wykonawca w celu sporządzenia / wypełnienia formularza cenowego posługuje się programem Microsoft Office Excel formatuje komórki w następujący sposób: **FORMATUJ KOMÓRKI** → **LICZBY** → **KATEGORIA** → **KSIĘGOWE** → **MIEJSCA**
DZIESIĘTNE: 2 → **SYMBOL : zł**

5. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) formularz oferty wg załączonego wzoru, (Załącznik nr 2)
- 2) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego zleceniobiorcę do występowania w obrocie prawnym,
- 3) podpisane przez wykonawcę oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 3) wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4)
- 4) podpisany projekt umowy (Załącznik nr 5)

6. Opis sposobu obliczenia ceny w składanej ofercie cenowej:

W cenę oferty należy wliczyć:

- a) wartość dostawy/usługi/robót budowlanych określoną w oparciu o przedmiot zamówienia,
- b) obowiązujący podatek VAT.

Cena podana przez zleceniobiorcę za świadczoną dostawę/usługę/robotę budowlaną jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymaganiom i o najniższej cenie.

7. Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia 20.11.2015r., do godz.09:00 w zaklejonej kopercie w siedzibie zamawiającego, tj. w Pedagogicznej Bibliotece Wojewódzkiej w Kielcach, ul. Jana Pawła II nr 5, 25-025 Kielce, sekretariat 1 piętro pok. 5

Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres zleceniobiorcy oraz napis: **Oferta cenowa na zadanie pn.: Dostawa książek dla Pedagogicznej Wojewódzkiej w Kielcach**

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona zleceniobiorcy nie otwarta.

Zleceniobiorca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu jej składania.

5) Zamawiający może podjąć decyzję w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny,

8. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert cenowych nastąpi w dniu 20.11.2015 r. o godz. 09:15 w siedzibie Zamawiającego, Pedagogiczna Biblioteka Wojewódzka w Kielcach ul. Jana Pawła II nr 5, 25-025 Kielce , pok. nr 6 , Gabinet Dyrektora 1 piętro

9. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze zleceniobiorcami są:

Pracownik merytoryczny Beata Warmuzek tel. 41 344 28 61 lub mail:biblioteka@pbw.kielce.pl

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

W terminie do 7 dni od daty powiadomienia o wyborze oferty cenowej, wybrany zleceniobiorca obowiązany jest podpisać umowę w Pedagogicznej Bibliotece Wojewódzkiej w Kielcach ,ul. Jana Pawła II nr 5, 25-025 Kielce

Umowa musi zawierać wszystkie uwarunkowania złożonej propozycji cenowej.

11. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:

Istotne postanowienia treści umowy zawarte są w projekcie umowy.

.....

(data i podpis Dyrektor)

W załączeniu:

- 1) formularz oferty,
- 2) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 3) projekt umowy,
- 4) szczegółowe wymagania ofertowe.